**2016年教学多媒体设备采购计划表**

申购院、系、部、部门（单位）：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 设备名称 | 单位 | 数量 | 申购时间 | 设备存放地点 | 特别备注说明 |
| 1 | 投影仪 | 套 |  |  |  |  |
| 2 | 触控一体机 | 套 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |  |  |
| 12 |  |  |  |  |  |  |
| 13 |  |  |  |  |  |  |
| 14 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

备注：

1. 请多媒体设备采购需求的教学单位认真填写此表，本表作为实验室多媒体设备采购申请之用。
2. 本表用A4纸打印，一式两份，并加盖教学单位公章，教学单位及教育技术中心各执一份。
3. 设备名称选填“触控一体机”、“投影仪”等，单位填写“套”，设备存放地点说明需要详细说明地址，备注请填写联系人姓名及电话。
4. 如果填写内容过多，可向下延续本表。